



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Provveditorato Regionale della Sicilia

Ufficio I – Affari generali

PRAP SICILIA
N. Prot. 53960 -AG/I
Palermo, 17 LUG. 2018

Viale Regione Siciliana Sud-Est, 1555
90128 Palermo, Tel. (091)7799111
pec: pr.palermo@giustizia.it
pec: pr.palermo@giustiziacert.it

**AI COMPONENTI EFFETTIVI DELLA COMMISSIONE ARBITRALE
EX ART. 3 COMMA 14 ANQ Sigg.ri:**

Renato Persico c/o C.C. E-mail: renato.persico@giustizia.it ; cc.trapani@giustizia.it	<u>TRAPANI</u>
Maurizio Pili E-mail: maurizio.pili@giustizia.it ;	<u>SEDE</u>
Gaetano Stella e-mail: gaetano.stella@giustizia.it	<u>SEDE</u>
Giovanni Iraci E-mail: giovanni.iraci@giustizia.it	<u>SEDE</u>
Ignazio Rallo Email: ignazio.rallo@giustizia.it	<u>SEDE</u>
Bartolomeo Taormina E-mail: bartolomeo.taormina@giustizia.it	<u>SEDE</u>
Giuseppe Terrasona E-mail: giuseppe.terrasona@giustizia.it	<u>SEDE</u>
Carmelo Balsamo c/o Segr. Reg. O.S. S.A.P.Pe. E-mail: silfedel@libero.it sappesicilia@libero.it	<u>AGRIGENTO</u>
Dario Quattrocchi c/o Segr. Reg. O.S. O.S.A.P.P. E-mail: osappsegreteria@gmail.com	<u>CATANIA</u>
Gioacchino Veneziano c/o Segr. Reg. O.S. UIL P.P. E-mail: sicilia@polperuil.it	<u>TRAPANI</u>
Nicolò Lauricella c/o Segr. Reg. O.S. Si.N.A.P.Pe. e-mail: segnazsinappesicilia@virgilio.it ; info@sinappe.it	<u>SEDE</u>
Domenico Ballotta c/o Segr. Reg. C.I.S.L. F.N.S. Sicilia E-mail: fn.sicilia@cisl.it	<u>PALERMO</u>
Francesco D'Antoni c/o Segr. Reg. O.S. U.S.P.P. E-mail: sicilia@uspp.it	<u>PALERMO</u>
Luigi Alfano c/o Segr. Gen. F.S.A. E-mail: segreteria-generale@cnpp.it E-mail: alfanoluigi70@gmail.com	<u>ROMA</u>
Paolo Anzaldi c/o Segr. Reg. O.S. C.G.I.L.-F.P. E-mail: fp@cgilsicilia.it ; anzaldi.paolo54@gmail.com	<u>PALERMO</u>
<u>AL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE ARBITRALE</u>	
Alessandra Amato E-mail: alessandra.amato@giustizia.it	<u>SEDE</u>

E, per conoscenza

Alla Direzione della C.R.

AUGUSTA

Oggetto: Commissione Arbitrale ex art. 3/14 A.N.Q. – Convocazione

Le SS.LL. sono convocate presso questo Provveditorato il giorno 23.7.18, (ore 10.00 in prima convocazione e ore 10.30 in seconda convocazione), per partecipare alla seduta della C.A.R. avente all'o.d.g la richiesta di attivazione C.A.R. presentata dalla O.S. UIL PA Polizia Penitenziaria per la C.R. di Augusta con la nota prot. n° 0181/SR del 7 luglio 2018 (deliberazione preliminare in ordine alla ammissibilità della richiesta di attivazione).

Si trasmette la documentazione relativa al caso in esame.

IL PROVVEDITORE
Gianfranco De Gessa

Sezione I – Affari generali e Relazioni sindacali



Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione

SEGRETERIA GENERALE REGIONE SICILIA

via Nausica,53-91100-Trapani - tel.0923-23107-fax.0923-872590 e-mail : sicilia@polpenitil.it

SIM 3.7.18

Trapani 7 luglio '18
prot.0181/SR
allegati.n.04

AL PROVVEDITORE REGIONALE
AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA SICILIA
PALERMO
AL DIRETTORE
CASA DI RECLUSIONE
AUGUSTA

OGGETTO: **CASA DI RECLUSIONE AUGUSTA**

Attivazione commissione arbitrale regionale ex art.3 comma 14 A.Q.N.

Il sottoscritto Gioacchino VENEZIANO, in qualità di Segretario Generale Regionale UILPA Polizia Penitenziaria della Sicilia, per i provvedimenti consequenziali, chiede l'attivazione della commissione in oggetto indicata;

FATTO

la Direzione della Casa di Reclusione di Augusta in data 7 maggio u.s (allegato n.1) convocava con l'ordine del giorno bene decifrato le compagini sindacali attualmente a tavolo separato, ovviamente in giornate diverse.

Inspiegabilmente il direttore unilateralmente su proposta di uno sparuto gruppo di OO.SS, trattava e decideva su temi non oggetto di informazione preventiva/contrattazione /esame, determinando decisioni;(allegato n.2 et n.3)

- la mobilità interna di una unità di Polizia Penitenziaria (di sesso femminile);
- a modificare l'organizzazione del lavoro, poiché ha proceduto ad "accorpare" il settore Sopravitto con i Conti Correnti;
- non ha diramato nessun ordine di servizio attestante quanto determinato, quindi non sta consentendo di poter dimostrare con "atti" ufficiali l'avvenuta inosservanza delle norme violate elencate.

DIRITTO

Preso atto che la condotta del Direttore della Casa di Reclusione di Augusta viola palesemente le seguenti prescrizioni;

- DPR 164/2002 all'art. 24, co 6, lett.E ;
(misure dirette a favorire pari opportunità nel lavoro e nello sviluppo professionale, ai fini anche delle azioni positive di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125)
- DPR 164/2002, all'art.25, co 2, lett.B),F);
(la mobilità esterna del personale a domanda e la mobilità interna; f) i provvedimenti di massima riguardanti l'organizzazione degli uffici e l'organizzazione del lavoro.
- Accordo Quadro Nazionale Polizia Penitenziaria – 2002/2005, all'art. 4, co. 1, 2,3,4, e 5.

P.OO.MM.

Voglia la S.V. per effetto di quanto sopra descritto, a norma del regolamento (Sezione II, punto 5) attivare la Commissione Arbitrale Regionale, fermo restando che non è stato diramato nessun ordine di servizio attestante quanto sopra denunciato, e quindi le "copie" degli atti non possono essere consegnati, però dai mod. 14/A è accertabile quanto dichiarato, fermo restando che l'ultimo atto risulta datato **9 giugno 2018.(allegato n.4)**

Si allegano;

- n.1) convocazione prot.5672 del 7 maggio 2018;
- n.2) verbale del 11 maggio con note a verbale prot.7011 con le determinazioni mai ufficializzate nel verbale;
- n.3) verbale con UIL – USPP prot.6628 del 29 maggio 2018.
- n.4) direttiva o.d.l.s n.24 del 9 giugno 2018

PRAP - SICILIA
Protocollo - Entrata -
Nr. 51844 del 9-7-18
Settore: AG/1

Il Segretario Generale
UILPA Polizia Penitenziaria Sicilia
Gioacchino VENEZIANO

1

ADDITIONAL INFORMATION
OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL
STATE OF CALIFORNIA
SAN FRANCISCO, CALIFORNIA



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Casa di Reclusione Augusta

Prot. n.5672

Augusta, Li 07/05/2018

Si autorizza l'invio
tramite E-MAIL.
IL DIRETTORE

AL S.A.P.P.E.	<u>AGRIGENTO</u>
ALL' O.S.A.P.P.	<u>ROMA</u>
ALLA U.I.L. PA/PP	<u>NOTO</u>
siracusa@polpenuil.it	
AL SINAPPE	<u>ROMA</u>
<u>info@sinappe.it</u>	
<u>segnazsinappesicilia@virgilio.it</u>	
ALLA CISL-F.N.S.	<u>SIRACUSA</u>
ALLA USPP	<u>ROMA</u>
segreteria nazionale@uspp.it	
ALL'USPP SICILIA	
sicilia@uspp.it	
ALL'USPP PROVINCIALE	
<u>Siracusa@uspp.it</u>	
raffaeleferrise@yahoo.it	
ALLA F.S.A. C.N.P.P.	<u>ROMA</u>
ALLA C.G.I.L. F.P./PP	<u>SIRACUSA</u>
E.P.C.	
AL COMANDANTE DI REPARTO	
	<u>SEDE</u>

OGGETTO: Convocazione .

Si convocano codeste OO.SS. per la trattazione dei seguenti punti:

- articolazione ferie estive ;
- verifica andamento servizio programmato e svolto e successive valutazioni (come da incontro tenutosi in data 24-01-2018 a cui si rinvia – vedasi fra l'altro nota datata 19-01-2018 di convocazione di questa Direzione -) .

Si allega informativa relativa alla proposta di articolazione del piano ferie estivo dal 1-07-2018 al 31-08-2018 , nonché si allegano dati relativi al punto 2 .

Nel caso di permanenza di tavoli separati e salve variazioni intervenute si fa riferimento alla composizione dei tavoli dell'incontro svoltosi in data 24-01-2018 e si fissa per il giorno 11-05-2018 ore 10.00 l'incontro con le OO.SS. SAPPE-OSAPP-CISL-SINAPPE CNPP e per il giorno 14-05-2018 ore 10.30 con le OO.SS. UIL-USPP-CGIL .

Si fa riserva di eventuale ulteriore informativa ove richiesta .

IL DIRETTORE

(Dott. Antonio GELARDI)



Ministero della Giustizia
DIREZIONE CASA RECLUSIONE AUGUSTA
UFFICIO DEL COMANDANTE DI REPARTO

Al Sig. Direttore
- SEDE -

OGGETTO: Proposta Piano Ferie Estivo 2018

Con riferimento a quanto in oggetto la scrivente, unitamente al Responsabile dell'Ufficio Servizi, intende proporre alla S.V. un Piano Festivo Estivo innovativo rispetto a quello seguito in passato e che potrebbe decollare, in via sperimentale, già nel corso delle imminenti ferie estive. Considerato che il numero del personale che svolge servizio a turno è pari a 114 unità (escludendo gli appartenenti al ruolo Ispettori/Sovrintendenti), il piano ferie è articolato in sei turni di 18 giorni ciascuno e riguarda 19 unità di personale che svolge servizio a turno per singolo periodo di ferie.

1	da	01/07/2018	a	18/07/2018	3	19
2	da	05/07/2018	a	22/07/2018	3	19
3	da	20/07/2018	a	06/08/2018	3	19
4	da	26/07/2018	a	12/08/2018	3	19
5	da	08/08/2018	a	25/08/2018	3	19
6	da	14/07/2018	a	31/08/2018	3	19
Totale					114	

Il Piano Ferie brevemente descritto in tabella consentirebbe a tutto il personale che svolge servizio a turno di fruire delle proprie ferie estive in un periodo ricompreso tra il 01/07/2018 ed il 31/08/2018.

Per quanto concerne le cariche fisse ed il personale appartenente all'U.O. Colloqui la fruizione del congedo estivo sarà gestito in maniera funzionale al servizio dell'Ufficio/U.O. di cui fa parte.

Si rappresenta, inoltre, che mediante il piano ferie in questione, il personale in servizio nei mesi di luglio ed agosto godrebbe della giornata di riposo ogni 8/9 giorni, intervallo che, in presenza di condizioni favorevoli per il servizio complessivo, potrebbe ridursi a 7 giorni.

Relativamente all'assegnazione del turno di ferie, infine, si rappresenta che il personale che in base al piano ferie dell'anno precedente dovrebbe godere quest'anno del primo e secondo turno di ferie, verrà distribuito tra i primi tre turni di ferie sopra descritti; il personale che, invece, dovrebbe godere del terzo e del quarto turno di ferie, verrà distribuito tra il quarto, quinto e sesto turno del piano ferie proposto per l'anno corrente.

Augusta, 7 maggio 2018

Il Comandante del Reparto f.f.
Comm. Capo Alessandra Maria Rita Di Vita

prospetto riepilogativo assenze turni notturni e pomeridiani

	feb-17	feb-18	mar-17	mar-18	apr-17	apr-18
notti	473	453	513	506	515	506
pome/ser	612	584	666	666	651	647
cong ord	623	680	762	820	491	516
riposi	790	787	804	783	1366	1289
ASSENTI	732	499	802	516	598	474

**RIEPILOGO IN PERCENTUALE PER CONTRIBUTO AL SERVIZIO A TURNO
REPARTO COLLOQUI**

MESI DI RIFERIMENTO	FEBBRAIO / MARZO / APRILE 2018
TOT CONTRIBUTO PREVISTO	578
TOT CONTRIBUTO DATO	267
DIFFERENZA	311
PERCENTUALE DI CONTRIBUTO	45%

	prospetto personale di P. P.	
	personale assegnato	234
	dist/miss/sospeso	37
effettivi	cariche fisse	76
	servizio a turno	121
	posti di servizio feriale su 3° e 4° quadrante	86
	posti di servizio festivo su 3° quadrante	74

PROSPETTO RIEPILOGATIVO CONTRIBUTO NEI FESTIVI
 CARICHE FISSE ESPRESSO IN PERCENTUALE PERCENTUALE

	febbraio-18	marzo-18	aprile-18
nr unità cariche fisse	62	60	61
nr festivi	4	4	7
nr festivi lavorativi	2	2	3
tot festivi da lavorare	124	124	183
totale festivi lavorati	106	101	171
percentuale	oltre 90%	OLTRE 80%	oltre 90%

PROSPETTO RIEP. PER MESI CON NUMERO DI FESTIVI DISPARI

NUMERO FESTIVI		5	7	4	6
NUMERO FESTIVI LAVORATIVI		2	3	2	3
PERSONALE UTILE PER FESTIVI LAVORATIVI	175				
POSTI DI SERVIZIO PER PROGR LIV MEDI	80				
NR POSTI FESTIVI LAVORATIVI POSSIBILI		350	525	350	525
NR POSTI TOTALI DA RICOPRIRE		400	560	320	480
NR POSTI FESTIVI MENSILI SCOPERTI		50	35		
NR PERSONALE DA INSERIRE OGNI FESTIVO		10	5		

CONSIDERATO IL NUMERO DEI POSTI DA RICOPRIRE NEI MESI CON FESTIVI DISPARI
 CONSIDERATO IL NUMERO DI FESTIVI ATTRIBUIBILI (2 NEI MESI DI 5, 3 NEI MESI DI 7)
 MENSILMENTE PER UNA PROGRAMMAZIONE CON I LIVELLI MEDI
 A 50/35 UNITA' DEVONO ESSERE ATTRIBUITI 3/4 FESTIVI

FEB 18 PROGR		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
		gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	
N		16	17	17	16	17	18	20	16	16	19	17	16	16	18	17	16	17	17	16	17	18	17	19	18	18	18	18	20	
6112		10	9	11		9	8	8	11	9	10		6	6	6	6	7	11		6	10	8	9	9	7		6	10	9	
12118		8	8	8		8	8	9	8	10	4		6	6	7	5	5		8	6	9	9	7	5			8	7	7	
18124		8	8	9		12	9	11	8	11	6		6	6	6	8	10	7		10	9	9	10	9	9		10	7	9	
8116		29	30	31	42	30	27	35	35	29	28	44	27	27	32	34	25	29	44	29	34	31	35	27	29	41	32	31	40	
16124		18	18	18	30	16	17	17	17	15	19	29	22	18	20	18	16	17	29	18	18	20	19	16	16	16	29	17	20	21
ASS		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																
GL104		2	2	3			2	1	2	1	4		3	3	3	5	3	6		1		2	2	3	5		4	1	2	
C PAR									1	1					1	2	2	2	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	
ASPET		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
DIST		45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	
CO		47	25	20		20	14	27	33	31	28		19	22	47	36	35	25		18	10	32	27	19	24		13	11	22	
RIP		4	3	17	96	18	23	16	13	3	20	95	29	22	8	15	8	16	95	24	21	13	17	14	22	97	23	16	14	
TOT P ESER		26	26	27	30	28	26	28	25	26	25	29	28	24	26	26	26	24	29	28	27	29	29	25	25	29	27	27	30	
coll			18	17			18			17	15			18			17	17			17			18	17			19		
TOT PERS TURNO		89	108	141	88	92	105	100	95	107	104	90	83	97	89	88	97	103	90	87	111	95	99	105	101	88	94	112	106	
PERS CARICHE FISSE PRESENTI		45	50	37	6	58	46	43	43	43	36	6	56	45	43	44	45	37	6	58	46	47	43	47	35	6	50	51	48	
TOT PERS IN SERVIZIO		134	156	148	94	150	151	143	138	150	137	96	139	142	132	132	142	140	96	145	157	142	142	152	136	94	151	163	154	
CONGEDII PROG		605																												
RIPOSI PROG		768																												
ASSENZE A VARIO TITOLO		1463																												

TOT MORTI 485

APR 18 PROG																														
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun
N	17	18	17	16	16	17	16	16	16	16	16	17	16	17	16	18	16	18	18	17	16	17	16	17	16	16	17	18	16	17
6112			4	7	8	7	6		7	6	6	9	9	10		5	6	8	3	6	7		8	9		4	6	9		2
1218			5	5	10	5	4		6	5	7	5	7	6		8	5	5	7	4	4		8	4		8	7	6		5
18124			9	8	8	9	7		10	9	9	10	8	8		8	8	8	10	10	9		8	8		14	9	7		10
8116	41	40	33	31	32	38	31	41	31	33	34	33	32	34	39	36	32	35	29	32	34	40	30	34	41	34	33	36	40	33
16124	30	29	18	18	17	17	18	29	18	18	17	16	14	17	29	17	19	15	16	14	17	29	17	17	30	15	16	17	29	17
ASS	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1																				
GL104			3	4	3	1	4		1	1	1	3	5	4		1	1	1	4	3	3		4	1	3	1	2		2	
C/ PAR	1	1	1									1																		
ASPET	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
DIST	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
CO			13	13	20	15	16		16	9	15	20	29	25		13	13	20	23	27	23		23	18		17	12	13		15
RIP	96	98	38	25	31	24	38	98	31	24	23	18	10	20	101	27	28	27	25	16	25	99	29	27	97	39	30	36	99	31
TOT P ESER	30	29	24	26	25	26	25	29	28	27	26	26	22	25	29	25	27	23	26	24	26	29	25	25	30	29	25	24	29	27
coll			13			14	13			16		15	17				17		16	15			16			16	16			
TOT PERS TURNO	88	87	96	85	91	107	95	86	88	103	89	90	101	109	84	92	103	89	82	98	103	85	88	104	88	91	104	109	85	84
PERS CARICHE FISSE PRESENTI	7	6	39	60	44	45	35	6	56	52	59	59	45	40	6	58	50	55	51	47	40	7	54	44	5	41	47	37	7	57
TOT PERS IN SERVIZIO	95	93	135	145	135	152	130	92	144	156	148	149	146	149	90	159	153	144	133	145	143	92	142	148	93	132	151	146	92	141
CONGEDI PROG	408																													
RIPOSI PROG	1315																													
ASSENZE A																														
VARIO TITOLO	1377																													

TOT NOSTR	516
-----------	-----



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Casa di Reclusione Augusta

Augusta, ET 07/06/2018

Prot. n. 2011

Si autorizza l'invio
tramite E-MAIL
IL DIRETTORE

ALLA U.I.L. PA/PP	<u>SIRACUSA</u>
ALL'USPP PROVINCIALE	
<u>Siracusa@uspp.it</u>	
<u>raffaeferrise@yahoo.it</u>	<u>SIRACUSA</u>
ALLA C.G.I.L. F.P./PP	<u>SIRACUSA</u>
E.P.C.	
AL S.A.P.P.E.	<u>AGRIGENTO</u>
ALL' O.S.A.P.P.	<u>ROMA</u>
<u>siracusa@polpenuil.it</u>	
AL SINAPPE	<u>ROMA</u>
<u>info@sinappe.it</u>	
<u>segnazsinappesicilia@virgilio.it</u>	
ALLA CISL-F.N.S.	<u>SIRACUSA</u>
ALLA F.S.A. C.N.P.P.	<u>ROMA</u>

OGGETTO: Comunicazioni .

Visto l'incontro avvenuto in data 15-05-2018, visto l'incontro avvenuto in data 28-05-2018, visto quanto comunicato con la nota nr. 6628 del 29-05-2018, vista la ulteriore richiesta di disponibilità da parte della Direzione rimasta inesitata, si invia copia del verbale dell'incontro tenutosi in data 11-05-2018 con le sigle SAPPE-OSAPP-CISL-SINAPPE e CNPP, per osservazioni da far pervenire entro la giornata di domani, successivamente a cio' la direzione stante la necessita' piu' volte sottolineando di definire la trattativa, prendera' atto in base ai criteri di rappresentativita' dell'esito della trattativa.

Si ringrazia per l'attenzione e si rimane in attesa di notizie o comunicazioni.

IL DIRETTORE

(Dott. Antonio GELARDI)

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

CASA RECLUSIONE AUGUSTA

OGGETTO: Verbale Riunione Sindacale

L'anno 2018 il giorno 11 del mese di maggio ha luogo, presso i locali della Direzione, una riunione sindacale, su convocazione della Direzione come da nota n. 5672 del 07/05/2018.

Sono presenti :

Per la parte pubblica :

Il Direttore, Dott. Antonio GELARDI, il Comandante di reparto, Comm. C. Alessandra M. R. DI VITA, il responsabile Ufficio Servizi, Isp. C. Angelo SCARSO.

Sono presenti per le OO.SS.:

CISL: D'AMICO Fabio su convocazione;

OSAPP: ARENA Salvatore su convocazione, TERNULLO Domenico, ROMANO Nunzio;

SINAPPE: CAVARRA Giuseppe su convocazione;

SAPPE: GAGLIANI Salvatore su convocazione, GALAZZO Giovanni;

CNPP: LA TERRA Giuseppe, SICARI Maurizio, TUZZA Francesco su convocazione.

Le funzioni di verbalizzante sono svolte dal Direttore Aggiunto, Dott.ssa Cesira RINALDI.

La riunione ha inizio alle ore 10:00.

Il Direttore ringrazia i presenti per il tempo concesso alla Direzione per assestare il servizio sotto i vari aspetti, assestamento che si ricava dai dati forniti e da altri che possono fornirsi se richiesti. Uno dei risultati riguarda il primo argomento delle ferie estive che quest'anno prevede l' accorpamento nei mesi di luglio e agosto.

Ringrazia il Commissario e l' Ispettore Scarso per il lavoro eccellente e passa la parola al Commissario per il piano ferie. Il Commissario precisa che il piano ferie è composto da 6 turni di 18 giorni per 19 unità. Passa, pertanto, ad illustrare in maniera completa la proposta di articolazione del piano ferie di cui alla nota informativa, fornendo dati specifici e cioè: considerato i giorni in cui si accavallano i due turni di ferie e nei quali, pertanto, 38 unità fruiranno del congedo estivo, sottraendolo dalle 114 unità di personale che svolge servizio a turno, si ricava il dato di 76 unità in servizio alle quali va aggiunto in numero di 6 che rappresenta la media del contributo a servizio a turno fornito dalle cariche fisse. Osservando i periodi di accavallamento dei turni di ferie si rilava che il numero minimo di unità programmate è di 82. Considerando un livello massimo di programmazione (15 notti, 37 mattine e 28 pomeriggi, esclusa la sorveglianza) si ha un numero di 80 unità necessarie che, essendo il numero minimo 82, si può considerare soddisfacente per il servizio.

Le O.S. SAPPE in relazione all' articolazione ferie estive concorda con la parte pubblica limitatamente per il periodo del 01/07/2018 al 31/08/2018. Dal primo settembre 2018 auspica che venga rispettato l' o.d.s. n. 9 del 26/02/2018 a firma di codesta Direzione.

Le OO.SS. CISL, OSAPP, SINAPPE e CNPP vista la proposta di piano ferie 2018 elaborata dalla Direzione in via sperimentale a partire dal 01/07/2018 se garantisce i diritti soggettivi del personale è apprezzata e condivisa da queste OO.SS. precisando che per ottimizzare la proposta le cariche fisse e l' U.O. colloqui dovranno effettuare in modo omogeneo e con la stessa percentuale di personale per i 6 turni indicati nel prospetto informativo e tutto il personale deve effettuare dal 01/07/2018 al 31/08/2018 massimo 18 giorni.

Per tutti i colleghi che faranno richiesta potranno richiedere massimo un giorno di congedo abbinato al turno notturno (0-6) con il criterio di scalare i congedi fruiti dai 18 giorni previsti per le ferie. Per i colleghi trasferiti da altri Istituti si chiede alla Direzione di inserirli nel nuovo piano ferie o tramite sorteggio o richiesta di abbinamento. L' Isp. Scarso, per la parte pubblica, al fine di evitare che chi fruisce del primo turno quest'anno, il prossimo anno fruirebbe del 6° turno, propone la seguente rotazione: 1° turno con il

2°, 2° con il 3°, il 3° con il 5°, il 5° con il 6°, il 6° con il 4° e il 4° con il 1°.

La Direzione per ciò che riguarda il SAPPE darà riscontro a breve alla nota sul servizio notturno ultracinquantenni, aggiornando, eventualmente, la situazione, in prossimità del primo settembre. Concorda per quanto riguarda l'osservazione delle altre OO.SS. per ciò che riguarda i turni ferie per le cariche fisse come criterio generale, tenendo conto delle funzionalità dell'ufficio. Tutte le OO.SS. concordano con la proposta della rotazione dei turni del prossimo piano ferie estivo così come illustrato dalla parte pubblica. Si passa al secondo punto che si rifà alla contrattazione del 24/01/2018.

Le OO.SS. CISL, OSAPP, SINAPPE e CNPP allegano nota congiunta a verbale.

La Direzione precisa che i posti di servizio sono di competenza della Direzione ma a fronte della disponibilità della Direzione a valutare le proposte invita a mantenere quanto già concordato nel 2016 e chiede che le OO.SS. e al SAPPE in particolare di convergere con le altre OO.SS. recependo l'appello della Direzione a tenere conto delle esigenze di stabilità con particolare riferimento ai responsabili. Le OO.SS. congiuntamente recepiscono quanto detto dalla Direzione.

La O.S. SAPPE in relazione al 2° punto allega nota a verbale e chiede alla parte pubblica che si esprima quanto prima possibile, preferibilmente entro il 30/05/2018.

Il CNPP rispetto alla nota congiunta ribadisce di concordare su tutti i punti tranne valutazione permanenza ufficio colloqui.

La Direzione rispetto alla nota delle OO.SS. CISL, OSAPP, SINAPPE e CNPP per il punto 1 accoglie integralmente i punti a) b) c) d) e) precisando, tuttavia, che per la rotazione interna all'ufficio colloqui questa deve essere temperata per ciò che riguarda la buca e il rilascio. Per il punto f) la Direzione concorda ma chiede ulteriore pazienza per le gravi difficoltà operative dell'ufficio matricola.

Per il punto 2 concorda, per il punto 3 concorda in linea di principio ma precisa che può presentare criticità rispetto al punto del non contributo.

Ritiene, quindi, che il punto vada precisato escludendo i legittimi impedimenti relativi a periodi temporali ampi, ma circoscritti ai giorni non di colloqui.

Per il punto 4 la Direzione concorda.

Per il punto 5 si concorda.

Per il punto e) del punto 1 a partire dal primo luglio 2018.

Per un fatto di trasparenza la Direzione aggiunge che dopo l'estate si valuterà di inserire un sostituto alle attività.

La Direzione rispetto alla nota SAPPE specifica che in generale sentirà le altre OO:SS.

Per il punto 9 concorda sulle telefonate.

Punto 10 la Direzione fa presente che l'attuale misura della rotazione è prossima a quella proposta.

Punto 11 l'impiego del personale del servizio sopravvittato verrà strettamente limitato alle esigenze di servizio.

Per quanto riguarda la matricola si rinvia al punto 5 del PIL.

Punto 12 la Direzione fa presente che vi è una elevatissima partecipazione delle cariche fisse ai festivi e perciò invita a rinviare il punto.

Per il punto 12 la Direzione concorda per ciò che riguarda l'U.O. colloqui per il motivo del maggiore scostamento del contributo richiesto, precisa che la valutazione sarà effettuata dopo un trimestre e con l'eccezione relativa ai casi di legittimo impedimento prima espressi.

Punto 13 si concorda la Direzione sentirà le altre OO.SS. nella riunione fissata per il 15/05/2018 e farà conoscere le determinazioni conclusive secondo quanto previsto dalla normativa. La riunione si chiude alle ore 13:45.

Per la parte pubblica :

il Direttore F.to Dott. Antonio GELARDI, il Comandante di Reparto F.to Commissario Capo Alessandra M. R. DI VITA, il responsabile ufficio servizi F.to Ispettore Capo Angelo SCARSO.

Per le OO.SS.:

CISL: F.to Fabio D'AMICO;

OSAPP: F.to Salvatore ARENA; F.to Domenico TERNULLO; F.to
Nunzio ROMANO;
SINAPPE: F.to Giuseppe CAVARRA;
SAPPE: F.to Salvatore GAGLIANI; F.to Giovanni GALAZZO;
CNPP: F.to Giuseppe LA TERRA; F.to Maurizio SICARI; F.to
Francesco TUZZA.



Caro

Deputato

Prof.

Nota a Verbale

Le OO.SS., OSAPP, SINAPPE e F.N.S. CISL e FSA C.N.P.P. in relazione alla riunione del 21/12/2017 e la nota informativa n° 5672 del 07/05/2018, visti i dati forniti dalla Direzione e successivi, con la presente chiedono di applicare quanto segue:

1) ROTAZIONE – La Rotazione all'interno delle U.O. Colloqui deve essere applicata anche nei singoli posti di servizio all'interno del reparto. Colloqui, ogni singola unità nei quattro giorni di colloqui non può essere assegnata nello stesso posto di servizio.

Per le pari opportunità le O.O.S.S. ritengono che la rotazione avverrà, con i criteri stabiliti già in passato.

- a) Gli addetti alla garitta esterna dovranno effettuare la rotazione ogni due anni.
- b) Per la rotazione dei responsabili di tutti gli uffici es. Matricola, Segreteria, Servizi, Casellario, Telefonate, Sopravvitto area Trattamento, per coerenza si conferma il criterio già stabilito nella convocazione del 17/11/2016. (cinque anni a partire dal 17/11/2016 con facoltà alla Direzione di nominare i responsabili).
- c) A partire dal mese di Giugno c.a. ed entro ottobre c.a. le unità dei vari uffici che non hanno effettuato la rotazione per l'avvenuto avvicendamento / rotazione naturale devono essere posti a rotazione.

Dalla data odierna detto avvicendamento naturale non dovrà fare slittare i tempi di permanenza in ufficio stabiliti. (Es. l'ufficio composto da 4 unità, l'ultima unità entrata uscirà dopo 8 anni in ufficio).

d) Pertanto, al fine di garantire pari opportunità e trasparenza a tutto il personale chiediamo alla parte Pubblica di disporre un ordine di servizio dove si evince che tutto il personale c.d. a carica fissa deve rimanere in ufficio per massimo 10 anni escludendo la rotazione naturale, esempio....

- ✓ Addetto ufficio con 1 unità, permanenza in ufficio massimo 4 anni;
 - ✓ Addetto ufficio con 2 unità, permanenza in ufficio massimo 4 anni;
 - ✓ Addetto ufficio con 3 unità, permanenza in ufficio massimo 6 anni;
 - ✓ Addetti ufficio con 4 unità, permanenza in ufficio massimo 8 anni;
 - ✓ Addetti ufficio / U.O. con 5 e più unità permanenza massimo 10 anni.
- e) Vista la programmazione mensile migliorata ma non ottimale, e per ottimizzare le risorse umane dell'istituto, ed in previsione delle prossime aperture di una o più sezioni si chiede di restituire a turno il personale dei seguenti posti di servizio:
- ✓ N°2 unità addetto conti correnti e il sostituto (compito non istituzionale) compito da affidare all'ufficio sopravvitto;
 - ✓ N°1 Addetto elettricista (per rotazione);
 - ✓ N°1 unità addetto detenuti lavoratori infermeria (compito da affidare all'add.to lavoratori corridoi);
 - ✓ N°1 unità addetto lav/ria detenuti (compito da affidare all'addetto casellario detti a fine del su mandato 4 anni)
 - ✓ N°1 M.O.F. l'unità che è stata trasferita non dovrà essere ripristinata;

f) Le O.O.S.S. al fine di garantire una programmazione ottimale per i turni della sorveglianza generale, invita la Direzione a fare effettuare ai responsabili dell'ufficio Comando e Matricola (ruolo Ispettori) almeno un turno festivo, all'interno e di suddividere in modo omogeneo il personale del ruolo sovrintendenti e ispettori nell'effettuare la turnazione di sorveglianza generale, al fine di non affidare o limitare tale compito al personale del ruolo Agenti / Assistente, (rif.to nota D.A.P. n° 0066342-2013 del 20/02/2013 avente per oggetto: impiego delle risorse umane).

2) FESTIVI – visti i numeri prospettati dalla Direzione al fine di garantire i diritti soggettivi a tutto il personale chiediamo di attenersi a quanto già stabilito dall'Art. 5 del PIL.

- a) nei mesi con 4 festivi 2 turni festivi;
- b) nei mesi con 5 festivi 2 turni festivi; (mesi alternati)
- c) nei mesi con 6 festivi 3 turni festivi;
- d) nei mesi con 7 festivi 3 turni festivi; (mesi alternati)
- e) nei mesi con 8 festivi 4 turni festivi.

3) VALUTAZIONE PERMANENZA U.O.C.:

il punto 3) condivisa solamente OSAPP, SINAPPE e F.N.S. CISL.

le U.O.C. visto i dati forniti con la nota su citata dalla Direzione e successiva integrazione e considerando il mancato contributo (di alcune unità) al servizio d'istituto nelle giornate di non colloqui e festivi. Le Unità all'interno dell'U.O. colloqui a partire dal 1 Giugno 2018, dovranno raggiungere degli obiettivi che daranno il giusto contributo all'interno, dette unità dovranno effettuare 2 turni di 8/16 feriali, almeno 2 festivi svolti (8/16 o 16/24), e 1 turno di 16/24 a bimestre di prefestivo o sabato, oltre a una continuità nel posto. Al mancato raggiungimento di questi obiettivi saranno restituiti a servizio d'Istituto dopo la valutazione trimestrale fatta dalla Direzione e dalla stessa commissione degli interpellati.

4) SERVIZIO DEI CINQUANTENNI – il personale di Polizia Penitenziaria che abbia superato il cinquantesimo anno di età, o che abbia oltre trenta anni di servizio è esentato, a sua richiesta, dalle turnazioni notturne (23.45/ 06.00) nell'ambito dei servizi di vigilanza ed osservazione dei detenuti (ad esclusione dal turno che va dalle 22,00 alle 24,00), salvo inderogabili e comprovate esigenze di servizio, per cui nessuna programmazione sul modello 14/A a sei ore nel turno 16/24 ma con possibilità che sarà derogata alla Sorveglianza Generale¹ la quale dopo aver assicurato chi ne ha diritto per Legge, qualora vi fosse la possibilità potrà fare smontare su richiesta i cinquantenni alle ore 22,00.

L'esonero dalle notti (23.45/06.00) avverrà su richiesta dell'interessato con richiesta indirizzata alla Direzione come previsto dall'Art 6 del PIL.

5) FERIE ESTIVE la proposta di piano ferie estivo 2018 elaborata dalla Direzione in via sperimentale a partire dal 01/07/2018 se garantisce i diritti soggettivi del personal è apprezzata e condivisa da queste O.O.S.S., precisando che per ottimizzare la proposta le cariche fisse e le U.O. Colloqui dovranno effettuare in modo omogeneo e con la stessa percentuale di personale per i 6 turni indicati nel prospetto informativo e tutto il personale deve effettuare dal 01/07 al 31/08 massimo 18 gg.

a) Per tutti i colleghi su loro richiesta, possono chiedere massimo un giorno di congedo abbinato al turno notturno, con il criterio di scalare i congedi fruiti dai 18 giorni delle ferie estive assegnati.

b) Per i colleghi trasferiti da altri istituti si chiede di inserirli o tramite sorteggio o tramite richiesta di abbinamento.

Augusta, 11 Maggio 2018

OSAPPE

SINAPPE

F.N.S. CISL

FSA - C.N.P.P.

¹ elenco agg.to del personale di P.P. che ha diritto di smontare alle 22.00 presso l'ufficio di sorveglianza.

SAPPE

Dopo aver atteso 3 mesi dall'ultima negoziazione, attesa concordata, chiedono alla S.V. quante unità necessitano nella programmazione dei turni mattina, pomeriggio e notte, inoltre adesso si aspettano che entro e non oltre il 1° Giugno 2018 la S.V. con Ordine di Servizio dia le seguenti indicazioni nel rispetto anche del P.I.L. :

Nell'ottica del risparmio delle risorse umane e che circa 68 Cariche Fisse a fronte delle ~~90~~ a Servizio d'Istituto sono troppe si propone;

1) Eliminazione dell'unità ^{III} Addetto Infermeria e restituzione a Servizio d'Istituto; ^{ADESSO}

2) Restituzione dell'ultimo entrato all'Ufficio Comando. ^{ADESSO}

3) L'addetta ai conti correnti compito da affidare al Comparto Ministeri come previsto dalla lettera del PRAP - P/II 066697 del 27/07/2015 a seguito nota n.110555-P/II del 17 dicembre 2014, ovvero personale impiegato in compiti non istituzionali così come contemplati dall'articolo 34 del DPR n.82/99 e dall'articolo 5 della Legge 395 del 1990. ^{ADESSO}

4) una unità della M.O.F ultimo trasferito a Catania. ^{ADESSO}

5) ^{ADESSO} ~~Responsabile~~ ^{ADESSO} Elettricista, lasciando il sostituto come addetto.



[Handwritten signatures]

SEQUE
6 ~~90~~ → %

SAPPE

7) Alla scadenza dei 4 anni restituzione a turno con accorpamento al magazzino detenuti, cosa che già viene fatta da anni e anni dell'Addetto alla lavanderia;

IL 1° SETTEMBRE 2016

-8) Numero di notti eguali per tutti (Cariche Fisse e Servizio d'Istituto), COMPRESI I CINQUANTENNI come previsto dal PIL al PUNTO 6;

ADESSO

-9) Programmazione tassativa sul modello 14/A di una sola unità alle telefonate e ~~al magazzino con orario di 8/14 la seconda andrà con orario 8/16 e posto di servizio a servizio d'istituto;~~

ADESSO

-10) Rotazione. tutte le unità nessuno escluso saranno poste a rotazione, ad eccezione della Segreteria e della Matricola (da rivedere questi due posti tra 1 anno), i colloqui e le attività trattamentali, posti con maggior unità, ruoteranno nella misura del 50% ogni 4 anni, per cui a Giugno 2018 il 50% andrà posto a rotazione da subito il personale più anziano nel posto criterio concordato già;

ADESSO

-11) Nei festivi alla Matricola e al Sopravvitto sarà impiegata una solo unità, il resto come da contrattazione del PIL del 17 novembre 2016, PIL approvato, dove il Direttore precisava che il contributo verrà dato dal personale non specializzato della Matricola al PUNTO 5 del PIL;

ADESSO

-12) Il personale a Carica Fissa al mancato raggiungimento dell'obiettivo minimo (2 notti e 1 turno pomeridiano), ad eccezione delle Unità Operative Colloqui, che hanno un servizio settimanale su 4 giorni, questi il contributo minimo sarà di 2 turni di 8/16, 2 turni di 16/24, oltre le 2 notti, saranno restituiti a servizio d'Istituto;

13) FESTIVI CONFERMATI COME GIÀ CONCORDATI.

13) FESTIVI TUTTI I RUOLI saranno così disciplinati:

13) mese con 4 festivi, 2 liberi e 2 a lavorare;

13) mese con 5 festivi, 3 liberi e 2 a lavorare;



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA RECLUSIONE AUGUSTA

Si autorizza l'invio
perite E. MAIL
IL DIRETTORE

Protocollo n. 6628

Augusta, 29/05/2018

AL PROVVEDITORATO REGIONALE A.P.
UFFICIO I- AFFARI GENERALI
PALERMO

ALLE OO.SS.
USSP - UGL
UIL
CGIL
S E D E

E p.c.

ALLE OO.SS.
USSP - UGL
UIL
CGIL

REGIONALI E PROVINCIALI

ALLE OO.SS.
SAPPE AGRIGENTO
OSAPP ROMA
SINAPPE ROMA
CISL-FNS IRACUSA
FSA CNPP ROMA

OGGETTO: Invio verbale di riunione sindacale del 28.05.2018

Si invia, come richiesto dalle OO.SS. in indirizzo, copia del verbale dell'incontro tenutosi in data 28.05.2018. Si precisa che le OO.SS. nell'incontro citato, hanno, di fatto, ribadito la pregiudiziale posta nel precedente incontro tenutosi in data 15 Maggio u.s. e relativo alla circostanza che il Responsabile dell'Unità Operativa, di cui all'art. 33, n.2, lett. a) del Regolamento di Servizio, riveste ^{de} la carica di Rappresentante sindacale fosse presente nella delegazione di Parte Pubblica, ovviamente non nella veste di Rappresentante Sindacale, ma in quella di Responsabile di Unità Operativa. La questione era stata approfondita da questa Direzione e definita con l'unita nota di convocazione n. 6203 del 18.05.2018.

Sulla questione, la Direzione ha ulteriormente precisato che la composizione della Parte Pubblica è prerogativa dell'Amministrazione.

Nel rimettere doverosamente la questione all'attenzione di codesto Provveditorato, questa Direzione chiede alle OO.SS. disponibilità alla ripresa della trattativa nel merito delle questioni, sottolineando la necessità che queste vadano definite nel più breve tempo possibile.

Si auspica che vi sia da parte di codeste OO.SS. un cenno in questo senso.

Il Direttore p.t.
(Dott. Antonio GELARDI)



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

CASA RECLUSIONE AUGUSTA

Oggetto: Verbale di Riunione Sindacale.

L'anno 2018, il giorno 28 del mese di Maggio, proseguono i lavori della riunione sindacale, come da nota di convocazione prot. n. 6243 del 21.05.2018, presso i locali della Direzione.

Sono presenti per la **Parte Pubblica**:

Il Direttore, Dott. Antonio Gelardi, il Comandante di Reparto, Commissario Capo Alessandra Maria Rita Di Vita, il Responsabile dell'Ufficio Servizi, Ispettore Capo Angelo Scarso.

Sono presenti per le **OO.SS.**

USPP – Pedone Michele (su convocazione), Galvano Vincenzo - **UGL** – Bongiovanni Sebastiano

UIL – Algozzino Armando, Butera Antonino, Lo Tempio Domenico (su convocazione)

CGIL – Argentino Giuseppe, Boscarino Salvatore (su convocazione).

Le funzioni di verbalizzante sono svolte dal Funzionario dell'Organizzazione e delle Relazioni, Dr.ssa Tesi Emanuela Maria.

La riunione ha inizio alle ore 10:30

Le OO.SS. presenti avanzano una pregiudiziale, adducendo che chi firma una separazione del tavolo sindacale, appartenente già di fatto ad una O.S., non può essere inserito, per motivi di opportunità, nella Delegazione di Parte Pubblica, atteso che anche gli argomenti che si dovevano denunciare sotto l'aspetto sindacale, sono inerenti ad

alcune disfunzioni dell'Ufficio Servizi e, quindi, riguardano l'intera organizzazione del lavoro di questo Istituto. Oggi tutte le OO.SS., mentre sostavano nel locale Spaccio, dai tabulati esposti, si sono rese conto, addirittura, che l'organizzazione del piano ferie è stato programmata e completata, senza prendere accordi con le OO.SS. presenti, durante l'odierna riunione.

Le OO.SS., inoltre, diffidano la Direzione ad applicare un'organizzazione del lavoro non completata da una corretta concertazione sindacale e chiedono, quindi, che ciò possa essere completata presso il Provveditorato dell'Amministrazione Penitenziaria per la Sicilia, a garanzia dei diritti e delle buone relazioni sindacali. Inoltre, vista la rigidità delle posizioni assunte da parte della Direzione, proclamano lo stato di agitazione di tutto il Personale di Polizia Penitenziaria della Casa Reclusione di Augusta e preannunciano un sit-in, che con successiva nota comunicheranno.

La Direzione, per ciò che concerne la asserita già avvenuta programmazione del piano ferie, rinvia a quanto precisato nella nota di convocazione. Precisa che era stata posta una questione di legittimità nella precedente riunione, essa è stata, con il massimo scrupolo, esaminata e sviscerata e poi è stata oggetto di comunicazione, alla quale si rinvia; precisa che la composizione della Parte Pubblica è prerogativa della Direzione, non ha assolutamente motivo di dubitare dell'atteggiamento *Super Partes* della persona in questione, esprime dispiacere per quanto espresso dalle OO.SS. presenti ed invita a proseguire nella trattativa, specificatamente per ciò che concerne il piano ferie, atteso che la predisposizione di tale piano non è ulteriormente rinviabile.

Precisa la UIL: La richiesta di ricusare un componente di Parte Pubblica è determinata dal fatto che il componente in questione è Dirigente Sindacale di altra O.S., che ha chiesto in passato l'attuale separazione dei tavoli sindacali, pertanto, le OO.SS., pur volendo trovare ogni forma di mediazione con la Direzione, visto l'irrigidirsi nel mantenere la composizione della stessa delegazione di Parte Pubblica e non trovando nelle richieste delle OO.SS. presenti nessuna forma di mediazione, visto quanto sopra, dichiarano di lasciare il tavolo delle trattative sindacali alle ore 11:25 e chiedono che il

presente verbale venga inviato in data odierna al Signor Provveditore ed alle OO.SS. provinciali e regionali.

La Direzione ribadisce quanto già sottolineato in ordine alle prerogative della Direzione, precisando che la delegazione era ed è composta, in data odierna, dal Direttore, dal Comandante e dal Responsabile dell'Unità Operativa attinente alla materia di cui si tratta.

La riunione termina alle ore 11:29.

Per la Parte Pubblica

f.to Il Direttore, Dott. Antonio Gelardi, f.to il Comandante di Reparto, Commissario Capo Alessandra Maria Rita Di Vita, f.to il Responsabile dell'Ufficio Servizi, Ispettore Capo Angelo Scarso.

Per le OO.SS.

USPP - UGL f.to Pedone Michele

UIL -f.to Butera Antonino

CGIL - f.to Argentino Giuseppe, f.to Boscarino Salvatore



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Casa di Reclusione Augusta

Prot. n. 6203

Augusta, Li 18/05/2018

ALLA U.I.L. PA/PP

siracusa@polpenult.it

ALLA USPP

segreteria nazionale@uspp.it

ALL'USPP SICILIA

sicilia@uspp.it

ALL'USPP PROVINCIALE

Siracusa@uspp.it

raffaeleferrise@yahoo.it

ALLA C.G.I.L. F.P./PP

E.P.C.

AL COMANDANTE DI REPARTO

SIRACUSA

ROMA

SIRACUSA

SEDE

Si autorizza l'invio
tramite E-MAIL
IL DIRETTORE

OGGETTO: Convocazione .

Con riferimento alla questione posta preliminarmente in occasione della riunione sindacale tenutasi in data 15 u.s. si precisa che questa Direzione approfondendo con il dovuto scrupolo la questione posta osserva che:

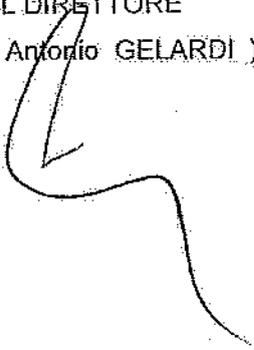
la circolare esplicativa della normativa in questione (11/2010) precisa che la situazione di incompatibilità è riferita a determinati posizioni relative ad incarichi della dirigenza pubblica (paragrafo 2 della circolare citata), alla quale si rinvia.

Si precisa ulteriormente che l'interpretazione nell'ambito di riferimento degli incarichi oggetto di incompatibilità va intesa in senso restrittivo trattandosi di disposizione che interferisce con libertà costituzionalmente tutelate (paragrafo 4 punto 2 lettera circolare citata).

Nel rinviare a quanto più ampiamente contenuto nella lettera circolare citata si precisa per completezza che la citata applicazione alle forze di Polizia sembra riferito a quanto previsto dall'art. 3 del D.Lgs 165/2001 art. 3 nr. 1¹, limitatamente comunque agli incarichi dirigenziali (dirigenza pubblica) di cui sopra e che per ciò che riguarda il personale di P.P. l'unica previsione contenuta nella nota verbale nr. 1 dell'A.Q.N. vigente, limitatamente alle funzioni di Comandante di Reparto.

Certi di avere chiarito la questione si riconvocano codeste OO.SS. per il giorno 22-05-2018 ore 10.30 al fine di definire tempestivamente le questioni di cui si tratta anche in relazione alla necessità di varare il piano ferie estive e dare un assetto alle materie in argomento .-

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio GELARDI)



1. In deroga all'articolo 2, commi 2 e 3, rimangono disciplinati dai rispettivi ordinamenti i magistrati ordinari, amministrativi e contabili, gli avvocati e procuratori dello Stato, il personale militare e delle Forze di polizia di Stato, il personale della carriera diplomatica e della carriera prefettizia nonché i dipendenti degli enti che svolgono la loro attività nelle materie contemplate dall'articolo 1 del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 17 luglio 1947, n.691, e dalle leggi 4 giugno 1985, n.281, e successive modificazioni ed integrazioni, e 10 ottobre 1990, n.287.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

UFFICIO PERSONALE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
SERVIZIO TRATTAMENTO PERSONALE

Presidenza del Consiglio dei Ministri

DFP 0037065 P-1.2.3.3
del 06/08/2010



4597391

Alle amministrazioni pubbliche
di cui all'art. 1, comma 2, del
d.lgs. n. 165 del 2001

CIRCOLARE N. 11/2010

OGGETTO: art. 53, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001 – requisiti per il conferimento di incarichi di direzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

1. Premessa

L'art. 52 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ha modificato l'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, inserendo nel testo il comma 1-bis. Questo prevede che "Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni." La disposizione è stata approvata ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. m), della legge 4 marzo 2009, n. 15, nell'esercizio della delega al Governo a "rivedere la disciplina delle incompatibilità per i dirigenti pubblici e rafforzarne l'autonomia rispetto alle organizzazioni rappresentative dei lavoratori e all'autorità politica".

Considerati i numerosi quesiti pervenuti sulla portata della norma, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni generali ai fini di un'omogenea applicazione della disposizione.

2. Finalità della norma

La norma introduce un impedimento ovvero una condizione ostativa relativa al conferimento di incarichi di direzione nelle amministrazioni con riferimento alla preposizione a strutture che gestiscono il personale.

La finalità della disposizione è quella di perseguire un'azione amministrativa imparziale e uno svolgimento della funzione dirigenziale scevro da possibili condizionamenti mediante il ricorso a strumenti organizzativi formali. La norma pertanto si riconduce ai principi di imparzialità e buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, che, a prescindere dalla natura dell'attività e anche in presenza di un rapporto di lavoro contrattualizzato, debbono essere osservati dalla pubblica amministrazione, la quale è tenuta *«al rispetto dei principi costituzionali di legalità, imparzialità e*

Convocazione per il 22-05-2018 ore 10.30

Oggetto: Convocazione per il 22-05-2018 ore 10.30

Mittente: CASA RECLUSIONE AUGUSTA <cr.augusta@giustizia.it>

Data: 18/05/2018 16.29

A: UIL 1 <ninobutera@libero.it>, UIL SIRACUSA 2017 <siracusa@polpenuil.it>, LO TEMPIO DOMENICO <lotempio2009@live.it>, USPP Polizia Penitenziaria <segreteria nazionale@uspp.it>, "segreteria sicilia@uspp.it" <segreteria sicilia@uspp.it>, Michele Pedone <michele.pedone16@gmail.com>, USPP SIRACUSA <siracusa@uspp.it>, CGIL SIRACUSA <rosy.barone1@gmail.com>, "giuseppe.argentino5@gmail.com" <giuseppe.argentino5@gmail.com>
CC: DI VITA Alessandra Maria Rita <alessandramariarita.divita@giustizia.it>

Si invia quanto indicato in oggetto..

Tras. Marino

Allegati:

RICONVOCAZIONE PER IL 22-05-2018 OO.SS. UIL-USPP-CGIL.pdf

1,0 MB

DIREZIONE CASA RECLUSIONE AUGUSTA

ORDINE DI SERVIZIO-DIRETTIVA N° 24 del 9-6-2018

AL COMANDANTE DI REPARTO SEDE

OGGETTO : Ferie estive.

In relazione a quanto in oggetto, vista la nota datata 7-5-2018, maggio a firma della S.V. e le indicazioni in essa contenute, visto il contenuto degli accordi raggiunti con le OO.SS. giusti i criteri di rappresentatività, (vedasi verbale datato 11-5-2018) la S.V. disporrà il servizio del reparto nel periodo estivo in relazione ai turni previsti ed in conformità alle disposizioni vigenti, all'accordo citato ed agli accordi precedenti con le OO.SS. nella parte non innovata...

Firmi il presente ordine di servizio il Comandante di reparto .

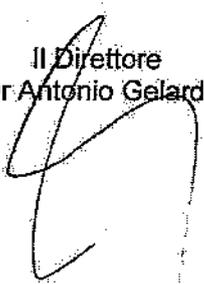
Copia Vice Comandante

Copia direttore aggiunto .

Copia ufficio servizi .

Copia OO.SS.

Il Direttore
Dr Antonio Gelardi



PR Palermo PEO

Da: UILPA Polizia Penitenziaria Sicilia <sicilia@polpenuil.it>
Inviato: sabato 7 luglio 2018 16:54
A: PRAP PALERMO; AUGUSTA
Cc: SEGRETARIO GENERALE URSO; SEGRETARIO NAZIONALE ALGOZZINO; UILPA POLIZIA PENITENZIARIA SIRACUSA
Oggetto: ATTIVAZIONE CAR PER CASA DI RECLUSIONE AUGUSTA
Allegati: CONVOCAZIONE OO.SS. MAGGIO 2018 (1).pdf; ALLEGATO 2 VERBALE E NOTE ALTRE OOSS COMUNICAZIONI OO. SS NOTA 7011 DEL 7-06-2018.pdf; allegato 3 verbale del 28 maggio uil uspp.pdf; allegato 4 direttiva piano ferie del 9 giugno 19.pdf; ATTIVAZIONE CAR PER AUGUSTA.pdf

trasmette
Gioacchino VENEZIANO
SEGRETARIO GENERALE UILPA POLIZIA PENITENZIARIA SICILIA

NB.
LA DIREZIONE DELLA CASA DI RECLUSIONE DI AUGUSTA E' INVITATA A DARE UN CENNO DI AVVENUTA RICEZIONE, NECESSARIA PER ATTESTARE LA REGOLARITA' DELL'ATTO AMMINISTRATIVO PRODOTTO DALLA SIGLA SCRIVENTE E PREVISTO DAL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE ARBITRALE REGIONALE

AG I
16/7/18
fy



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA RECLUSIONE
AUGUSTA

AL PRAOVVEDITORATO REGIONALE PER LA SICILIA
PALERMO
UFFICIO PRIMO AFFARI GENERALI

Nota n. 8246 del 16-7-2018

Oggetto: Relazione relativa alla richiesta di attivazione commissione arbitrale
proposta dalla O.S. UIL con nota datata 7 Luglio 2018

Con riferimento a quanto in oggetto, si invia relazione.

IL DIRETTORE
DR. ANTONIO GELARDI

PRAP - SICILIA	
Protocollo - Entrata -	
Nr. 538P1	del 16-7-18
Settore: AG I	

**DIREZIONE CASA RECLUSIONE
AUGUSTA**

**Oggetto: Relazione relativa alla richiesta di attivazione commissione arbitrale
proposta dalla O.S. UIL con nota datata 7 Luglio 2018.**

Con riferimento a quanto indicato in oggetto, si premette che pur non essendo chiarissimo l'oggetto preciso del ricorso, la questione sembra riferita al provvedimento con il quale la direzione ha soppresso il posto di servizio relativo ai conti correnti ed infermeria a seguito della delibera della prevista commissione (vedasi note allegate).

La questione della riduzione di posti di servizio a carica fissa veniva posta, unitamente ad altri punti dalle sigle sindacali SAPPE, OSAPP, CISL, SINAPPE, CNPP con la nota allegata nel corso dell'incontro tenutosi in data 24-1-2018 posta all'ordine del giorno dell'incontro tenutosi giorno 11 Maggio e successive riunioni.

In proposito la direzione (vedasi verbale di giorno 11 maggio, pagine 3) precisava che i posti di servizio sono di competenza della direzione, manifestando tuttavia disponibilità a valutare le proposte nell'ambito di un confronto. Successivamente si è proceduto (vedasi delibera e provvedimenti già citati ed allegati) giusto quanto previsto dalle disposizioni vigenti (Nota DAP del 30-5-2012 relativa realizzazione circuito regionale e sss variazioni) in base ad autonome determinazioni della prevista commissione a deliberare la soppressione dei posti di servizio.

Sul punto non è poi potuto avvenire il confronto con la O.S. UIL dal momento che essa convocata nell'ambito del secondo tavolo in data 15 Maggio ed in data 28 Maggio non ha ritenuto di entrare nel merito delle materie all'ordine di giorno e non ha ritenuto altresì di aderire alla richiesta di disponibilità alla ripresa della trattativa richiesta dalla direzione con la nota 6628 del 29-5-2018.

Si allega copia verbali del 24-1-2018;

Copia verbale del 11-5-2018.

Copia comunicazione 6628 del 29-5-2018.

Copia provvedimenti relativi a soppressione posti di servizio conti correnti ed infermeria.

Augusta 16-7-2018

IL DIRETTORE
DR. ANTONIO GELARDI





Si autorizza l'invio
tramite E-MAIL
IL DIRETTORE

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Casa di Reclusione Augusta

Prot. 1381

Augusta, LI 29/01/2018

AL S.A.P.P.E	<u>SEDE</u>
ALL'O.S.A.P.P.	<u>SEDE</u>
AL SINAPPE	<u>SEDE</u>
ALLA U.I.L. PA/PP	<u>SEDE</u>
AL SINAPPE	<u>SEDE</u>
ALLA CISL	<u>SEDE</u>
ALL'USPP	<u>SEDE</u>
ALLA FSA CNPP	<u>SEDE</u>
ALLA CGIL	<u>SEDE</u>
E.P.C.	
AL COMANDANTE DI REPARTO	<u>SEDE</u>

OGGETTO: Trasmissione verbale di riunione sindacale su convocazione della Direzione del 24-01-2018.

Si invia in allegato copia del verbale dell'incontro tenutosi il 24-01-2018, su convocazione di questa Direzione.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio GELARDI)



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

DIREZIONE CASA RECLUSIONE AUGUSTA

Oggetto: Verbali di riunione sindacale del 24-01-2018.

L'anno 2018, il giorno 24 del mese di Gennaio ha luogo, presso i locali della Casa Reclusione di Augusta, una riunione sindacale su convocazione della Direzione con nota n. 908 del 19-01-2017, per discutere sul seguente ordine del giorno: Rotazione; verifica turni festivi; svolgimento servizio ultra cinquantenni.

Sono presenti per la parte pubblica il Direttore Dott. Antonio Gelardi, il Comandante di Reparto Commissario Capo Alessandra Maria Rita Di VITA, il sostituto Commissario Coordinatore Calogero ABATE.

Per la OO.SS.:

OSAPP - Arena Salvatore (su convocazione), Romano Nunzio e Ternillo Domenico;

CISL - D'AMICO Fabio Giovanni (su convocazione);

CNPP - TUZZA Francesco (su convocazione), SIGARI Maurizio, LA TERRA Giuseppe;

CGIL - ARGENTINO Giuseppe, BOSCARINO Salvatore (su convocazione);

SAPPE - GAGLIANI Salvatore (su convocazione), GALAZZO Giovanni;

SINAPPE - CAVARRA Giuseppe (su convocazione).

Le funzioni di verbalizzante sono svolte dalla Dr.ssa Cesira RINALDI - Direttore Aggiunto.

La riunione ha inizio alle ore 9.30.

Le OO.SS. SAPPE, CISL, OSAPP e SINAPPE confermano il tavolo di trattativa separato dalle OO.SS. USPP, CGIL e UIL e chiedono alla O.S. CNPP che determina intende adottare in questo tavolo di trattativa, considerato che nell'ultima trattativa è stata convocata dalla Direzione con altro tavolo.

La O.S. CGIL si oppone nel merito facendo presente che quanto dichiarato dall'OSAPP è aleatorio in quanto questa O.S. con nota inviata al Direttore aveva chiesto la convocazione del 22 dicembre 2017a data successiva in quanto questa O.S. proprio in quella data aveva un coordinamento regionale per cui tutti i rappresentanti locali della provincia non potevano essere presenti in nessun tavolo di contrattazione.

Il Direttore non potendo spostare la data perché chiesta espressamente dal Prap, ha convocato la CGIL assieme ad altre sigle per le quali il SAPPE aveva chiesto tavoli separati.

Pertanto prendiamo ancora atto che ci sono rappresentanti sindacali delle altre OO.SS. che si fanno dirigere dal SAPPE. Il CNPP dichiara di non avere problemi con nessuno e nell'interesse del personale è già seduto per dare seguito alla trattativa.

La CGIL prende positivamente atto della dichiarazione del CNPP che con questa dichiarazione dimostra di avere una loro politica sindacale non confusa con quella del SAPPE.

La CGIL abbandona il tavolo della trattativa.

Il Direttore saluta i presenti ringraziandoli per la loro presenza. Come da comunicazione fatta pervenire, a breve si svolgeranno le elezioni per il rinnovo delle R.L.S. La Direzione a iniziato le procedure di competenza per il resto tutto sarà cura delle OO.SS. All'esito delle elezioni si provvederà ad effettuare una riunione con i nuovi rappresentanti e il medico del lavoro.

Il SAPPE in virtù delle dichiarazioni rese dalla CGIL che dichiara che la O.S. SAPPE manipola i dirigenti OSAPP, SINAPPE e CISL, fatta eccezione per il CNPP che ha manifestato la volontà, accolta positivamente da tutti, di trattare con il cartello maggioritario ritenendo grave l'accusa rivolta all'immagine del SAPPE che in questa sede si dichiara tutela, al termine della trattazione chiede copia conforme del presente verbale che invierà alla sede legale del SAPPE a Roma.

Le OO.SS. SAPPE, CISL, OSAPP e SINAPPE allegano nota a verbale relativa ai punti di cui all'ordine del giorno.

La O.S. CNPP con riferimento alla rotazione è favorevole a mantenere gli accordi precedenti per dare continuità.

Sui festivi chiede che venga applicato il 50% di festivi per tutto il personale.

Siamo compiaciuti del fatto che il Direttore ci ha illustrato l'inserimento del nuovo responsabile dell'Ufficio Servizi per verificare fra qualche mese l'evoluzione del servizio programmato per garantire serenità al personale.

Il Direttore ha fatto prima presente che saranno attenzionate le esigenze del personale cosa fondamentale per il CNPP e attendiamo questi sviluppi per poterci poi incontrare. Svolgimento servizio ultra cinquantenni ci attendiamo alla normativa vigente.

La Direzione esprime grandissimo apprezzamento per gli intendi costruttivi e per i tempi dati al Direttore, al Comandante e al responsabile ufficio servizi. Valuterà con attenzione quanto inserito nella nota a verbale e quanto

verbalizzato dal CNPP e conferma sin d'ora l'impegno ad una convocazione entro i primissimi giorni di maggio come da richiesta.

La riunione si chiude alle ore 11,30.

Per la parte pubblica il Direttore Dott. F.to Antonio Gelardi, Il Comandante di Reparto Commissario Capo F.to Alessandra Maria Rita DI VITA, il sostituto Commissario Coordinatore F.to Calegero ABATE.

Per le OO.SS.:

OSAPP - f.to Ariens Salvatore (su convocazione), f.to Romano Nunzio e f.to Ternillo Domenico;

CISL - f.to D'AMICO Fabio Giovanni (su convocazione);

CNPP - f.to TUZZA Francesco (su convocazione), f.to SIGARI Maurizio, f.to LA TERRA Giuseppe;

CGIL - f.to ARGENTINO Giuseppe, f.to BOSCARINO Salvatore;

SAPPE - f.to GAGLIANI Salvatore (su convocazione), f.to GALAZZO Giovanni;

SINAPPE - f.to CAVARRA Giuseppe (su convocazione).

Le funzioni di verbalizzante sono svolte dalla Dr.ssa f.to Cesira RINALDI - Direttore Aggiunto.



Nota a Verbale

Le OO.SS., SAPPE, OSAPP, SINAPPE e F.N.S. CISL in relazione alla nota informativa della trattativa odierna, considerata la grave carenza organica e considerato che vi sono circa 99 unità di Polizia Penitenziaria a Servizio d'Istituto e 79 a Carica Fissa, ritengono necessario quanto segue:

1) **ROTAZIONE** – anche gli addetti all'ufficio servizi ruoteranno secondo i criteri già stabiliti, la Rotazione deve essere applicata anche nei singoli posti di servizio all'interno del reparto Colloqui, l'addetto segreteria Pol Pen ruoterà ogni quattro anni dalla data odierna.

➤ Quindi ai Colloqui ogni singola unità nei quattro giorni di colloqui non può essere assegnata nello stesso posto di servizio, inoltre per rendere la Rotazione simile nei tempi di permanenza degli altri posti al Reparto Colloqui e alle Attività Trattamentali posti con maggior numero di unità, ogni 4 anni il 50% delle unità con i criteri stabiliti già in passato saranno posti a rotazione, se avvenisse avvicendamento naturale questi non farà slittare i tempi stabiliti;

➤ Entro Maggio 2018 dovrà avvenire una ricognizione di eventuale assorbimento di unità a carica fissa, (responsabili o preposti degli uffici, Eletttricista, Telefonate detenuti, Sopravvitto attività Trattamentali e preposto dimissionario ufficio servizi,) che non ruotano da anni, in aggiunta dovranno essere valutati la restituzione a turno.

➤ Se la programmazione mensile sarà sotto le 40 mattine, 30 pomeriggi (16/24 e 18/24) e 18 notti una dovuta ricognizione restituirà a Servizio d'Istituto tra 4 mesi le seguenti unità:

N° 1 unità dei conti correnti e il sostituto (compito non istituzionale);

N° 1 unità dell'infermeria;

N° 1 unità dell'ufficio comando;

N° 1 addetto lavorante caserma e sostituto;

N° 1 M.O.F. l'unità che sarà trasferita entro Febbraio 2018 non dovrà essere ripristinata; (Totale 10 unità restituiti al servizio a turno);

➤ Garitta esterna dovrà effettuare la rotazione ogni due anni;

➤ L'addetto alla lavanderia detenuti non sarà integrato alla scadenza del suo mandato;

➤ Per la rotazione dei responsabili degli uffici Matricola, Segreteria e Servizi, si conferma il criterio già stabilito nella convocazione del 17/11/2016.

2) **FESTIVI** - Nei turni festivi a servizio d'Istituto, necessariamente e senza alcuna deroga contribuirà anche la Matricola, questi in ufficio nei festivi vedrà una sola unità per ogni festivo. Il sopravvitto nelle giornate festive vedrà alla stregua della matricola una sola unità, le altre daranno il contributo a servizio d'Istituto, considerato che la riduzione consentirà maggior contributo delle Cariche Fisse nei festivi sarà fondamentale, stabilire che rispetto al passato i festivi liberi dal servizio saranno così disciplinati, per una maggiore equità tra TUTTI servizio a Turno e Carica Fissa:

- nei mesi con 4 festivi tutti 2 festivi liberi;
- nei mesi con 5 festivi, tutti 3 festivi liberi;
- nei mesi con 6 festivi tutti 3 festivi liberi;
- nei mesi con 7 festivi tutti 4 liberi;
- nei mesi con 8 festivi tutti 4 liberi;

➤ questo è valido sia per il ruolo Agenti/Assistenti che per il Ruolo Sovrintendenti/Ispettori - ispettori sostituti commissari che nella programmazione il responsabile curerà la loro non concentrazione in un turno o in una giornata, al fine di assicurare la loro presenza amalgamata.

Il personale a Carica Fissa al mancato raggiungimento dell'obiettivo necessario per la funzionalità e la realizzazione del servizio programmato, obiettivo che assicurerà la reale copertura dei posti di servizio e degli orari diurni, oltre ad assicurare i diritti soggettivi, queste dovranno garantire il contributo minimo mensile di 2 notti e un 1 turno pomeridiano tassativamente:

per le sole U.O.C. visto che il loro servizio a C.F. è su 4 giornate settimanali, il raggiungimento dell'obiettivo consisterà in 2 turni di 8/16 solo per le U.O.C., almeno 2 festivi svolti, e 2 turni di 16/24 mensili (di cui uno festivo) oltre a una continuità nel posto. Al mancato raggiungimento di questi obiettivi saranno restituiti a servizio d'Istituto dopo la valutazione della Direzione.

3) **SERVIZIO DEI CINQUANTENNI** - considerato che per i non cinquantenni a Servizio d'Istituto le notti saranno stabilite da un minimo di 4 a un massimo di 5 per chi ne farà richiesta e che per la Carica Fissa il tetto minimo sarà di 2 notti che potranno diventare 3 solo a chi ne farà richiesta e che la normativa vigente (A.Q.N.) è chiara, in materia di cinquantenni ovvero all'art.9, comma 3 lett. c dell'Accordo Nazionale Quadro cita testualmente "il personale di polizia penitenziaria che abbia superato il cinquantesimo anno di età, o che abbia oltre trenta anni di servizio è esentato, a sua richiesta, dalle turnazioni notturne nell'ambito dei servizi di vigilanza ed osservazione dei detenuti di cui all'art.42 del DPR 15 febbraio 1999, NO DAI TURNI NOTTURNI (dalle 22,00 alle 24,00), n.82 e dal servizio notturno di vigilanza armata, salvo

ASC
[Signature]
[Signature]

inderogabili e comprovate esigenze di servizio, per cui nessuna programmazione sul modello 14/A a sei ore nel turno 16/24 ma con possibilità che deroghiamo alla Sorveglianza Generale la quale dopo aver assicurato chi ne ha diritto per Legge, qualora vi fosse la possibilità farà smontare su richiesta i cinquantenni alle ore 22,00, l'esonero dalle notti avverrà solo se nell'arco del mese nessuno supererà il tetto massimo a servizio a Turno di 5 notti non programmabili ad eccezione di chi ne farà richiesta o se in corso del mese causa assenze a vario titolo non programmabili vedrà la necessità di assegnare ai cinquantenni turni di notti non programmate.

Le OO.SS. firmatarie di questa nota a verbale, sin da ora chiedono che entro l'ultima decade di Maggio 2018 vengano convocate per discutere:

- Ulteriore valutazione di Cariche Fisse;
- Esenzioni non previste dal Medico del Lavoro;
- Variazione organizzazione del lavoro e regole sui turni di smontante;
- Unità che svolgono quasi esclusivamente 6/12 o pomeriggio/sera;
- Valutazione permanenza U.O.C.;

Augusta, 24 Gennaio 2018

C.I.S.C. F.N.S.  Oreste Proietti

OSPP.  An

SAPPE 

SINAPPE 

Invio verbali di riunione sindacale su convocazione della Direzione...

Oggetto: Invio verbali di riunione sindacale su convocazione della Direzione giorno 24-01-2018

Mittente: CASA RECLUSIONE AUGUSTA <cr.augusta@giustizia.it>

Data: 29/01/2018 15:00

A: gaglianicanto <gaglianicanto@alice.it>, GALAZZO GIOVANNI SAPPE <giovannigalazzo1971@gmail.com>, Salvo Arena <salvoarena2@live.it>, OSAPP PROVINCIALE <skmsalvatore@gmail.com>, CAVARRA GIUSEPPE <peppecavara@gmail.com>, UIL 1 <ninobutera@libero.it>, LO TEMPIO DOMENICO <lotempio2009@live.it>, D'AMICO FABIO GIOVANNI <amicofabio72@tiscali.it>, CISL PROVINCIALE <angelo.scarso@tiscali.it>, PAGANO Lorenzo <paganoloren@yahoo.it>, Michele Pedone <michele.pedone16@gmail.com>, USPP SIRACUSA <siracusa@uspp.it>, Massimiliano Di Carlo <maxdicarlo.cripp@alice.it>, "francotuzza@alice.it" <francotuzza@alice.it>, CGIL SIRACUSA <rosy.barone1@gmail.com>

CC: DI VITA Alessandra Maria Rita <alessandramariarita.divita@giustizia.it>, DIRETTORE GELARDI ANTONIO <antonio.gelardi@giustizia.it>

Si invia quanto indicato in oggetto.

Tras. Marino

Allegati

VERBALI DI RIUNIONE SINDACALE DEL 24-01-2018 SU CONVOCAZIONE DIREZIONE.pdf	2,9 MB
VERBALE SORTEGGIO COMMISSIONE INTERPELLI INTERNI.pdf	440 KB

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

CASA RECLUSIONE AUGUSTA

OGGETTO: Verbale Riunione Sindacale

L'anno 2018 il giorno 11 del mese di maggio ha luogo, presso i locali della Direzione, una riunione sindacale, su convocazione della Direzione come da nota n. 5672 del 07/05/2018.

Sono presenti :

Per la parte pubblica :

Il Direttore, Dott. Antonio GELARDI, il Comandante di reparto, Comm. C. Alessandra M. R. DI VITA, il responsabile Ufficio Servizi, Isp. C. Angelo SCARSO.

Sono presenti per le OO.SS.:

CISL: D'AMICO Fabio su convocazione;

OSAPP: ARENA Salvatore su convocazione, TERNULLO Domenico, ROMANO Nunzio;

SINAPPE: CAVARRA Giuseppe su convocazione;

SAPPE: GAGLIANI Salvatore su convocazione, GALAZZO Giovanni;

CNPP: LA TERRA Giuseppe, SICARI Maurizio, TUZZA Francesco su convocazione.

Le funzioni di verbalizzante sono svolte dal Direttore Aggiunto, Dott.ssa Cesira RINALDI.

La riunione ha inizio alle ore 10:00.

Il Direttore ringrazia i presenti per il tempo concesso alla Direzione per assestare il servizio sotto i vari aspetti, assestamento che si ricava dai dati forniti e da altri che possono fornirsi se richiesti. Uno dei risultati riguarda il primo argomento delle ferie estive che quest'anno prevede l'accorpamento nei mesi di luglio e agosto.

Ringrazia il Commissario e l' Ispettore Scarso per il lavoro eccellente e passa la parola al Commissario per il piano ferie. Il Commissario precisa che il piano ferie è composto da 6 turni di 18 giorni per 19 unità. Passa, pertanto, ad illustrare in maniera completa la proposta di articolazione del piano ferie di cui alla nota informativa, fornendo dati specifici e cioè: considerato i giorni in cui si accavallano i due turni di ferie e nei quali, pertanto, 38 unità fruiranno del congedo estivo, sottraendolo dalle 114 unità di personale che svolge servizio a turno, si ricava il dato di 76 unità in servizio alle quali va aggiunto in numero di 6 che rappresenta la media del contributo a servizio a turno fornito dalle cariche fisse. Osservando i periodi di accavallamento dei turni di ferie si rilava che il numero minimo di unità programmate è di 82. Considerando un livello massimo di programmazione (15 notti, 37 mattine e 28 pomeriggi, esclusa la sorveglianza) si ha un numero di 80 unità necessarie che, essendo il numero minimo 82, si può considerare soddisfacente per il servizio.

Le O.S. SAPPE in relazione all' articolazione ferie estive concorda con la parte pubblica limitatamente per il periodo del 01/07/2018 al 31/08/2018. Dal primo settembre 2018 auspica che venga rispettato l' o.d.s. n. 9 del 26/02/2018 a firma di codesta Direzione.

Le OO.SS. CISL, OSAPP, SINAPPE e CNPP vista la proposta di piano ferie 2018 elaborata dalla Direzione in via sperimentale a partire dal 01/07/2018 se garantisce i diritti soggettivi del personale è apprezzata e condivisa da queste OO.SS. precisando che per ottimizzare la proposta le cariche fisse e l' U.O. colloqui dovranno effettuare in modo omogeneo e con la stessa percentuale di personale per i 6 turni indicati nel prospetto informativo e tutto il personale deve effettuare dal 01/07/2018 al 31/08/2018 massimo 18 giorni.

Per tutti i colleghi che faranno richiesta potranno richiedere massimo un giorno di congedo abbinato al turno notturno (0-6) con il criterio di scalare i congedi fruiti dai 18 giorni previsti per le ferie. Per i colleghi trasferiti da altri Istituti si chiede alla Direzione di inserirli nel nuovo piano ferie o tramite sorteggio o richiesta di abbinamento. L' Isp. Scarso, per la parte pubblica, al fine di evitare che chi fruisce del primo turno quest'anno, il prossimo anno fruirebbe del 6° turno, propone la seguente rotazione: 1° turno con il

2° con il 3°, il 3° con il 5°, il 5° con il 6°, il 6° con il 4° e il 4° con il 1°.

La Direzione per ciò che riguarda il SAPPE darà riscontro a breve alla nota sul servizio notturno ultracinquantenni, aggiornando, eventualmente, la situazione, in prossimità del primo settembre. Concorda per quanto riguarda l'osservazione delle altre OO.SS. per ciò che riguarda i turni ferie per le cariche fisse come criterio generale, tenendo conto delle funzionalità dell'ufficio. Tutte le OO.SS. concordano con la proposta della rotazione dei turni del prossimo piano ferie estivo così come illustrato dalla parte pubblica. Si passa al secondo punto che si rifà alla contrattazione del 24/01/2018.

Le OO.SS. CISL, OSAPP, SINAPPE e CNPP allegano nota congiunta a verbale.

La Direzione precisa che i posti di servizio sono di competenza della Direzione ma a fronte della disponibilità della Direzione a valutare le proposte invita a mantenere quanto già concordato nel 2016 e chiede che le OO.SS. e al SAPPE in particolare di convergere con le altre OO.SS. recependo l'appello della Direzione a tenere conto delle esigenze di stabilità con particolare riferimento ai responsabili. Le OO.SS. congiuntamente recepiscono quanto detto dalla Direzione.

La O.S. SAPPE in relazione al 2° punto allega nota a verbale e chiede alla parte pubblica che si esprima quanto prima possibile, preferibilmente entro il 30/05/2018.

Il CNPP rispetto alla nota congiunta ribadisce di concordare su tutti i punti tranne valutazione permanenza ufficio colloqui.

La Direzione rispetto alla nota delle OO.SS. CISL, OSAPP, SINAPPE e CNPP per il punto 1 accoglie integralmente i punti a) b) c) d) e) precisando, tuttavia, che per la rotazione interna all'ufficio colloqui questa deve essere temperata per ciò che riguarda la buca e il rilascio. Per il punto f) la Direzione concorda ma chiede ulteriore pazienza per le gravi difficoltà operative dell'ufficio matricola.

Per il punto 2 concorda, per il punto 3 concorda in linea di principio ma precisa che può presentare criticità rispetto al punto del non contributo.

Ritiene, quindi, che il punto vada precisato escludendo i legittimi impedimenti relativi a periodi temporali ampi, ma circoscritti ai giorni non di colloqui.

Per il punto 4 la Direzione concorda.

Per il punto 5 si concorda.

Per il punto e) del punto 1 a partire dal primo luglio 2018.

Per un fatto di trasparenza la Direzione aggiunge che dopo l'estate si valuterà di inserire un sostituto alle attività.

La Direzione rispetto alla nota SAPPE specifica che in generale sentirà le altre OO.SS.

Per il punto 9 concorda sulle telefonate.

Punto 10 la Direzione fa presente che l'attuale misura della rotazione è prossima a quella proposta.

Punto 11 l'impiego del personale del servizio sopravvitto verrà strettamente limitato alle esigenze di servizio.

Per quanto riguarda la matricola si rinvia al punto 5 del PIL.

Punto 12 la Direzione fa presente che vi è una elevatissima partecipazione delle cariche fisse ai festivi e perciò invita a rinviare il punto.

Per il punto 12 la Direzione concorda per ciò che riguarda l'U.O. colloqui per il motivo del maggiore scostamento del contributo richiesto, precisa che la valutazione sarà effettuata dopo un trimestre e con l'eccezione relativa ai casi di legittimo impedimento prima espressi.

Punto 13 si concorda la Direzione sentirà le altre OO.SS. nella riunione fissata per il 15/05/2018 e farà conoscere le determinazioni conclusive secondo quanto previsto dalla normativa.

La riunione si chiude alle ore 13:45.

Per la parte pubblica :

il Direttore F.to Dott. Antonio GELARDI, il Comandante di Reparto F.to Commissario Capo Alessandra M. R. DI VITA, il responsabile ufficio servizi F.to Ispettore Capo Angelo SCARSO.

Per le OO.SS.:

CISL: F.to Fabio D'AMICO;

OSAPP: F.to Salvatore ARENA; F.to Domenico TERNULLO; F.to
Nunzio ROMANO;

SINAPPE: F.to Giuseppe CAVARRA;

SAPPE: F.to Salvatore GAGLIANI; F.to Giovanni GALAZZO;

CNPP: F.to Giuseppe LA TERRA; F.to Maurizio SICARI; F.to
Francesco TUZZA.



Nota a Verbale

Le OO.SS., OSAPP, SINAPPE e F.N.S. CISL e FSA C.N.P.P. in relazione alla riunione del 21/12/2017 e la nota informativa n° 5672 del 07/05/2018, visti i dati forniti dalla Direzione e successivi, con la presente chiedono di applicare quanto segue:

ROTAZIONE - La Rotazione all'interno delle U.O. Colloqui deve essere applicata anche nei singoli posti di servizio all'interno del reparto Colloqui, ogni singola unità nei quattro giorni di colloqui non può essere assegnata nello stesso posto di servizio.

Per le pari opportunità le O.O.S.S. ritengono che la rotazione avverrà, con i criteri stabiliti già in passato.

- a) Gli addetti alla garitta esterna dovranno effettuare la rotazione ogni due anni.
- b) Per la rotazione dei responsabili di tutti gli uffici es. Matricola, Segreteria, Servizi, Casellario, Telefonate, Sopravvito area Frattamentale, per coerenza si conferma il criterio già stabilito nella convocazione del 17/11/2016. (cinque anni a partire dal 17/11/2016 con facoltà alla Direzione di nominare i responsabili).
- c) A partire dal mese di Giugno c.a. ed entro ottobre c.a. le unità dei vari uffici che non hanno effettuato la rotazione per l'avvenuto avvicendamento / rotazione naturale devono essere posti a rotazione.

Dalla data odierna detto avvicendamento naturale non dovrà fare slittare i tempi di permanenza in ufficio stabiliti. (Es. l'ufficio composto da 4 unità l'ultima unità entrata uscirà dopo 8 anni in ufficio).

d) Pertanto, al fine di garantire pari opportunità e trasparenza a tutto il personale chiediamo alla parte Pubblica di disporre un ordine di servizio dove si evince che tutto il personale c.d. a carica fissa deve rimanere in ufficio per massimo 10 anni escludendo la rotazione naturale, esempio ...

- ✓ Addetto ufficio con 1 unità, permanenza in ufficio massimo 4 anni;
- ✓ Addetto ufficio con 2 unità, permanenza in ufficio massimo 4 anni;
- ✓ Addetto ufficio con 3 unità, permanenza in ufficio massimo 6 anni;
- ✓ Addetti ufficio con 4. unità, permanenza in ufficio massimo 8 anni;
- ✓ Addetti ufficio / U.O. con 5 e più unità permanenza massimo 10 anni.

e) Vista la programmazione mensile migliorata ma non ottimale, e per ottimizzare le risorse umane dell'istituto, ed in previsione delle prossime aperture di una o più sezioni si chiede di restituire a turno il personale del seguenti posti di servizio;

- ✓ N°2 unità addetto conti correnti e il sostituto (compito non istituzionale) compito da affidare all'ufficio sopravvito;
- ✓ N° 1 Addetto elettricista (per rotazione);
- ✓ N° 1 unità addetto detenuti lavoratori infermeria (compito da affidare all'addetto lavoratori corridoi);
- ✓ N°1 unità addetto lavria detenuti (compito da affidare all'addetto casellario det.ti a fine del suo mandato 3 anni)
- ✓ N°1 M.O.F. l'unità che è stata trasferita non dovrà essere ripristinata;

f) Le O.O.S.S. al fine di garantire una programmazione ottimale per i turni della sorveglianza generale, invita la Direzione a fare effettuare ai responsabili dell'ufficio Comando e Matricola (ruolo Ispettori) almeno un turno festivo, all'interno e di suddividere in modo omogeneo il personale del ruolo sovrintendenti e ispettori nell'effettuare la turnazione di sorveglianza generale, al fine di non affidare o limitare tale compito al personale del ruolo Agenti / Assistente, (riferito nota D.A.P. n° 0066342-2013 del 20/02/2013 avente per oggetto: Impiego delle risorse umane).

2) FESTIVI - visti i numeri prospettati dalla Direzione al fine di garantire i diritti soggettivi a tutto il personale chiediamo di attenersi a quanto già stabilito dall'Art. 5 del PTL.

- a) nei mesi con 4 festivi 2 turni festivi;
- b) nei mesi con 5 festivi 2 turni festivi (mesi alternati)
- c) nei mesi con 6 festivi 3 turni festivi;
- d) nei mesi con 7 festivi 3 turni festivi (mesi alternati)
- e) nei mesi con 8 festivi 4 turni festivi.

3) VALUTAZIONE PERMANENZA U.O.C.:

il punto 3) condivisa solamente OSAPP, SINAPPE e F.N.S. CISL.

Le U.O.C. visto i dati forniti con la nota su citata dalla Direzione e successiva integrazione e considerando il mancato contributo (di alcune unità) al servizio d'istituto nelle giornate di non colloqui e festivi. Le Unità all'interno dell'U.O. collaqui a partire dal 1 Giugno 2018, dovranno raggiungere degli obiettivi che daranno il giusto contributo all'interno, dette unità dovranno effettuare 2 turni di 8/16 feriali, almeno 2 festivi svolti (8/16 o 16/24), e 1 turno di 16/24 a bimestre di prefestivo o sabato, oltre a una continuità nel posto. Al mancato raggiungimento di questi obiettivi saranno restituiti a servizio d'istituto dopo la valutazione trimestrale fatta dalla Direzione e dalla stessa commissione degli interpellati.

4) SERVIZIO DEI CINQUANTENNI - Il personale di Polizia Penitenziaria che abbia superato il cinquantesimo anno di età, o che abbia oltre trenta anni di servizio è esentato, a sua richiesta, dalle turnazioni notturne (23.45/06.00) nell'ambito dei servizi di vigilanza ed osservazione dei detenuti (ad esclusione del turno che va dalle 22.00 alle 24.00), salvo inderogabili e comprovate esigenze di servizio, per cui nessuna programmazione sul modello 14/A a sei ore nel turno 16/24 ma con possibilità che sarà derogata alla Sorveglianza Generale, la quale dopo aver assicurato chi ne ha diritto per Legge, qualora vi fosse la possibilità potrà fare smontare su richiesta i cinquantenni alle ore 22.00.

L'esonero dalle notti (23.45/06.00) avverrà su richiesta dell'interessato con richiesta indirizzata alla Direzione come previsto dall'Art 6 del PTL.

5) FERIE ESTIVE la proposta di primo ferie estivo 2018 elaborata dalla Direzione in via sperimentale a partire dal 01/07/2018 se garantisce i diritti soggettivi del personal è apprezzata e condivisa da queste O.O.S.S. precisando che per ottimizzare la proposta le cariche fisse e le U.O. Colloqui dovranno effettuare in modo omogeneo e con la stessa percentuale di personale per i 6 turni indicati nel prospetto informativo e tutto il personale deve effettuare dal 01/07 al 31/08 massimo 18 gg.

a) Per tutti i colleghi su loro richiesta, possono chiedere massimo un giorno di congedo abbinato al turno notturno, con il criterio di scalare i congedi fruiti dai 18 giorni delle ferie estive assegnati.

b) Per i colleghi trasferiti da altri istituti si chiede di inserirli o tramite sorteggio o tramite richiesta di abbinamento.

Augusta, 11 Maggio 2018

OSAPPE

SINAPPE

F.N.S. CISL

FSA - CNPP

elenco agg.to del personale di P.P. che ha diritto di smontare alle 22.00 presso l'ufficio di sorveglianza.

SAPPE

Dopo aver atteso 3 mesi dall'ultima negoziazione, attesa concordata, chiedono alla S.V. quante unità necessitano nella programmazione dei turni mattina, pomeriggio e notte, inoltre adesso si aspettano che entro e non oltre il 1° Giugno 2018 la S.V. con Ordine di Servizio dia le seguenti indicazioni nel rispetto anche del P.L.L.:

Nell'ottica del risparmio delle risorse umane e che circa 68 Cariche Fisse a fronte delle ~~98~~ a Servizio d'Istituto sono troppe si propone;

1) Eliminazione dell'unità Addetto Infermeria e restituzione a Servizio d'Istituto;

2) Restituzione dell'ultimo entrato all'Ufficio Comando.

3) L'addetta ai conti correnti compito da affidare al Comparto Ministeri come previsto dalla lettera del PRAP - P/II 066697 del 27/07/2015 a seguito nota n.110555-P/II del 17 dicembre 2014, ovvero personale impiegato in compiti non istituzionali così come contemplati dall'articolo 34 del DPR n.82/99 e dall'articolo 5 della Legge 395 del 1990.

4) una unità della M.O.F ultimo trasferito a Catania.

5) ~~Responsabile~~ Eletttricista, lasciando il sostituto come addetto.

[REDACTED SECTION]

[Handwritten signatures]

SEAVE
6 0018 → 7%

SAPPE

7) Alla scadenza dei 4 anni restituzione a turno con accorpamento al magazzino detenuti, cosa che già viene fatta da anni e anni dell'Addetto alla lavanderia;

IL 1° SETTEMBRE 2018

-8) Numero di notti eguali per tutti (Cariche Fisse e Servizio d'Istituto), COMPRESI I CINQUANTENNI come previsto dal PIL al PUNTO 6;

ADDESSO

-9) Programmazione tassativa sul modello 14/A di una sola unità alle telefonate e ~~al magazzino con orario di 8/14 in seconda sede con orario 8/16 e posti di servizio a servizio d'istituto;~~

ADDESSO

-10) Rotazione. tutte le unità nessuno escluso saranno poste a rotazione, ad eccezione della Segreteria e della Matricola (da rivedere questi due posti tra 1 anno), i colloqui e le attività trattamentali, posti con maggior unità, ruoteranno nella misura del 50% ogni 4 anni, per cui a Giugno 2018 il 50% andrà posto a rotazione da subito il personale più anziano nel posto criterio concordato già;

ADDESSO

-11) Nei festivi alla Matricola e al Sopravvitto sarà impiegata una solo unità, il resto come da contrattazione del PIL del 17 novembre 2016, PIL approvato, dove il Direttore precisava che il contributo verrà dato dal personale non specializzato della Matricola al PUNTO 5 del PIL;

ADDESSO

-12) Il personale a Carica Fissa al mancato raggiungimento dell'obiettivo minimo (2 notti e 1 turno pomeridiano), ad eccezione delle Unità Operative Colloqui, che hanno un servizio settimanale su 4 giorni, questi il contributo minimo sarà di 2 turni di 8/16, 2 turni di 16/24, oltre le 2 notti, saranno restituiti a servizio d'Istituto;

13) FESTIVI CONSERVATI COME GIÀ CONCORDATI.

13) FESTIVI TUTTI I RUOLI saranno così disciplinati:

- mese con 4 festivi, 2 liberi e 2 a lavorare;
- mese con 5 festivi, 3 liberi e 2 a lavorare;

[Handwritten signatures and scribbles]



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA RECLUSIONE AUGUSTA

Si incarica l'Avv. Generale P. M. M. C. di esaminare il ricorso

Protocollo n. 6628

Augusta, 29/05/2018

AL PROVVEDITORATO REGIONALE A.P.
UFFICIO I - AFFARI GENERALI
PALESTRO

ALLE OO.SS.
LSSP - UGL
UIL
CGIL
SEDE

E.p.c.

ALLE OO.SS.
LSSP - UGL
UIL
CGIL

REGIONALE E PROVINCIALI

ALLE OO.SS.
SAPPE AGRIGENTO
OSAPP ROMA
SINAPPE ROMA
CISL-FNS TRACUSA
FNA CRPP ROMA

OGGETTO: Invio verbale di riunione sindacale del 28.05.2018

Si invia, come richiesto dalle OO.SS. in indirizzo, copia del verbale dell'incontro tenutosi in data 28.05.2018. Si precisa che le OO.SS. nell'incontro citato, hanno, di fatto, ribadito la pregiudiziale posta nel precedente incontro tenutosi in data 15 Maggio u.s. e relativo alla circostanza che il Responsabile dell'Unità Operativa, di cui all'art. 33, n.2, lett. a) del Regolamento di Servizio, riveste la carica di Rappresentante sindacale fosse presente nella delegazione di Parte Pubblica, ovviamente non nella veste di Rappresentante Sindacale, ma in quella di Responsabile di Unità Operativa. La questione era stata approfondita da questa Direzione e definita con l'unita nota di convocazione n. 6203 del 18.05.2018.

Sulla questione, la Direzione ha ulteriormente precisato che la composizione della Parte Pubblica è prerogativa dell'Amministrazione.

Nel rimettere doverosamente la questione all'attenzione di codesto Provveditorato, questa Direzione chiede alle OO.SS. disponibilità alla ripresa della trattativa nel merito delle questioni, sottolineando la necessità che queste vadano definite nel più breve tempo possibile.

Si auspica che vi sia da parte di codeste OO.SS. un cenno in questo senso.

Il Direttore p.t.
(Dot. Antonio GELARDI)

Nota relativa all'incontro su convocazione del 28-05-2018

Oggetto: Nota relativa all'incontro su convocazione del 28-05-2018

Mittente: CASA RECLUSIONE AUGUSTA <cr.augusta@giustizia.it>

Data: 29/05/2018 16.17

A: gagliancanto <gagliancanto@alice.it>, D'AMICO FABIO GIOVANNI <amicofabio72@tiscali.it>, SAPPE REGIONALE <segreteriaasicillasappe@virgilio.it>, Salvo Arena <salvoarena2@live.it>, SINAPPE REGIONALE <segnazzsinappesicilia@virgilio.it>, SINAPPE SEGRETERIA GENERALE <info@sinappe.it>, GISL PROVINCIALE <angelo.scarso@tiscali.it>, PAGANO Lorenzo <paganoloren@yahoo.it>, D'AMICO FABIO GIOVANNI <amicofabio72@tiscali.it>, CNPP NAZIONALE <segreteria-generale@cnpp.it>, cnpp.sicilia@gmail.com

Si invia quanto indicato in oggetto.

Tras. Marino

Allegati:

Nota per verbale riunione sindacale del 28.05.2018...pdf

324 kB

**DIREZIONE CASA RECLUSIONE
AUGUSTA**

Come da deliberazione della commissione competente, vista la diminuzione di unità di polizia penitenziaria assegnate presso questo Istituto, e la necessità di garantire la fruizione dei diritti, a partire dal 1 Luglio verranno soppressi i seguenti posti di servizio:

- Ufficio conti correnti;
- Sorveglianza lavoratore infermeria;

I compiti dell'ufficio conti correnti verranno svolti dall'ufficio sopravvito. Per ciò che concerne le infermerie il Comandante darà le opportune disposizioni.

Il personale già impiegato presso i posti di servizio sopracitati potrà avvalersi del quanto previsto dall'articolo 7 n. 8 del PIR regionale.

Il Comandante dia comunicazioni agli interessati.

Augusta 22-6-2018

IL DIRETTORE
DR. ANTONIO GELARDI



**DIREZIONE CASA RECLUSIONE
AUGUSTA**

Vista la diminuzione di unità di polizia penitenziaria assegnate presso questo istituto, e la conseguente necessità di rivedere i posti di servizio, a partire dal 1 Luglio verranno soppressi i seguenti posti di servizio:

- Ufficio conti correnti;
- Sorveglianza lavoratore infermeria;

I compiti dell'ufficio conti correnti verranno svolti dall'ufficio sopravvito. Per ciò che concerne le infermerie il Comandante darà le opportune disposizioni;

Il direttore
Il Capo area educativa
Il Comandante...

Augusta 22-6-2018

IL DIRETTORE
DR. ANTONIO GELARDI



PR Palermo PEC

Da: Per conto di: cr.augusta@giustiziacert.it <posta-certificata@telecompost.it>
Inviato: lunedì 16 luglio 2018 15:40
A: pr.palermo@giustiziacert.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Invio per posta elettronica: Relazione relativa a richiesta di O.S. UIL
Allegati: postacert.eml (1,91 MB); daticert.xml

Messaggio di posta certificata

Il giorno 16/07/2018 alle ore 15:40:11 (+0200) il messaggio

"Invio per posta elettronica: Relazione relativa a richiesta di O.S. UIL" è stato inviato da "cr.augusta@giustiziacert.it"

indirizzato a:

pr.palermo@giustiziacert.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 38B9D437-8C07-2C9C-99E6-871B1A9F948F@telecompost.it